

**दिल्ली विश्वविद्यालय**  
**पेंशन के लिए औपचारिक आवेदन**

प्रेषक

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

सेवा में,  
कुलसचिव  
दिल्ली विश्वविद्यालय,  
दिल्ली - 110 007.

**विषय: पेंशन की स्वीकृति के लिए आवेदन**

महोदय,

1. मैं सविनय निवेदन करता हूँ कि मैं दिनांक 01.12.2017 से सेवानिवृत्त होने वाला/वाली हूँ।  
\_\_\_\_\_ मेरी जन्मतिथि \_\_\_\_\_ है। इसलिए मेरा अनुरोध है कि मेरी सेवानिवृत्ति की तारीख तक मुझे स्वीकार्य पेंशन और ग्रेच्युटी स्वीकृत करने के लिए कदम उठाए जाएं।
2. मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मैंने इस पेंशन के लिए अर्हता प्राप्त सेवा के किसी भी हिस्से के संबंध में न तो कोई पेंशन या ग्रेच्युटी के लिए आवेदन किया है और न ही प्राप्त किया है और जिसके संबंध में पेंशन और/या ग्रेच्युटी का दावा यहां किया गया है और न ही मैं इसके बाद कोई उद्धरण दिए बिना कोई आवेदन जमा करूंगा। इस आवेदन और उस पर पारित होने वाले आदेशों के संदर्भ में।
3. मैं इसके साथ संलग्न करता हूँ:
  - (i) पत्नी/पति और मेरे हस्ताक्षर के तीन नमूने, विधिवत सत्यापित:
  - (ii) यदि कर्मचारी की उसकी पत्नी/पति के साथ पासपोर्ट आकार की संयुक्त फोटो हो, तो तीन प्रतियां, विधिवत सत्यापित:
  - (iii) तीन पर्चियां जिन पर मेरे बाएं अंगूठे और उंगलियों के निशान हैं।
4. मेरा वर्तमान पता \_\_\_\_\_ है

और सेवानिवृत्ति के बाद मेरा स्थायी पता \_\_\_\_\_ होगा

---

हस्ताक्षर: \_\_\_\_\_

दिनांकित : \_\_\_\_\_

पद का नाम: \_\_\_\_\_

ध्यान दें: बाद में पते के किसी भी परिवर्तन के बारे में रजिस्ट्रार को सूचित किया जाना चाहिए।

- यह केवल उन व्यक्तियों के मामले में आवश्यक है जो निरक्षर हैं और अपने नाम पर हस्ताक्षर नहीं कर सकते हैं।

दिल्ली विश्वविद्यालय

कुलसचिव,  
दिल्ली विश्वविद्यालय,  
दिल्ली - 110 007.

महोदय,

में, \_\_\_\_\_ इसके द्वारा नीचे नामित व्यक्ति को  
नामांकित करता हूँ।